



## IRPA de Ronchin

### Projet d'établissement 2015 - 2020

<b><u>Axe :</u></b>  Optimiser le fonctionnement de l'IRPA	<b><u>Intitulé de l'action :</u></b>  Améliorer la transmission des informations en interne, et avec les familles	<b><u>Fiche action n° :</u></b>  2.1
<b><u>Pilote(s) :</u></b>  L'équipe de direction Didier LEFEBVRE	<b><u>Échéancier :</u></b>  - Secrétaire médico-sociale dès Septembre 2015 - Repenser le projet du SAES en 2016	

#### ❖ Le contexte

Le nombre et la diversité de professionnels travaillant à l'IRPA constituent une véritable force pour l'établissement. Cependant, cela rend la transmission d'informations et le travail en équipe plus difficiles. La communication est plus complexe qu'au sein des services tels que le SAFEP, le SSEFIS, le SESSAD ou les pôles ressources territoriaux. Certaines informations se perdent ou ne sont pas délivrées à toute l'équipe. Or la transmission est primordiale afin d'assurer le meilleur accompagnement possible. Par ailleurs, le grand nombre d'interlocuteurs potentiels pour la famille contribue à complexifier les choses.

#### ❖ Les objectifs

- Définir clairement un circuit pour les informations concernant les élèves
- Améliorer la lisibilité du rôle et des missions des référents familiaux auprès des équipes
- Clarifier le rôle du référent familial auprès des familles

#### ❖ Les propositions d'actions

- Définir un référent familial par niveau (maternelle, primaire, collège)
- Redéfinir le rôle du référent familial auprès des équipes
- Se doter d'un(e) secrétaire médico-social(e) permettant la transmission d'informations aux professionnels concernés et en lien avec les référents familiaux
- Repenser le projet du SAES

- Communiquer auprès des familles sur le rôle du référent familial en tant que personne ressources notamment au moment de l'admission. Proposer son intervention si besoin
- Systématiser la transmission d'informations reçues lors de l'admission à toute l'équipe concernée